



COMUNE DI BELLANO

il Sindaco

Via Vittorio Veneto, 23
23822 Bellano (Lecco)
Tel. 0341.821.124
comune-bellano@legaimail.it
sindaco@comune.bellano.lc.it

IL SINDACO

Premessi i principi costituzionali di imparzialità e buon andamento (art. 97), esclusività delle prestazioni dei pubblici dipendenti (art. 98), obbligo di fedeltà alla Repubblica e di osservanza della Costituzione (art. 54) e considerato che proprio in ragione della loro particolare natura, tali disposizioni trovano applicazione in tutte le pubbliche amministrazioni, le quali sono tenute a darvi diretta applicazione o, eventualmente, ad adeguare i propri ordinamenti;

Considerato che il Presidente della Comunità Montana della Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera ha manifestato la volontà di nominare la Dott.ssa Giulia Vetrano, Segretario Comunale, titolare della sede di Segreteria convenzionata Bellano (capoconvenzione) - Vendrognò, quale Segretario della Comunità Montana;

Atteso che pertanto il Segretario Comunale Dott.ssa Giulia Vetrano chiede di essere autorizzato all'espletamento dell'incarico di che trattasi;

Vista la legge 23 dicembre 1994 n.724 finanziaria 1995;

Visto l'art.1 co.56-65 della Legge 23 dicembre 1996 n.662 finanziaria per l'anno 1997 contenente "Nuove disposizioni in materia di cumulo di impegni incarichi e disciplina delle incompatibilità";

Vista la Circolare del dipartimento Funzione Pubblica n.3/97 con la quale sono state fornite ulteriori indicazioni in ordine alle innovazioni contenute nella Legge n. 662/96;

Vista la legge 127/1997;

Visto il D.lgs.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art.53 così come integrato e modificato dall'art. 42 lett. B della legge 190/2012 il quale prevede che l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza ovvero da società o persone fisiche che svolgano attività d'impresa o commerciale sia disposta dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità sia di diritto che di fatto nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al Segretario Comunale;

Vista la legge 27 dicembre 2006 n.296-finanziaria 2007;

Vista la Direttiva di febbraio 2007 della presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica "Misure di trasparenza e legalità in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, di amministrazione e consulenza e in generale di gestione;

Visto lo Statuto del Comune di Bellano;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Atteso che l'autorizzazione di che trattasi è conforme agli obblighi derivanti dal rapporto di servizio in essere;

Accertata nel caso in esame l'insussistenza di incompatibilità e dato atto che l'autorizzazione di che trattasi non dovrà consentire interferenze con le esigenze di Servizio dell'Ente da considerarsi comunque primarie e prevalenti rispetto a qualunque altra attività svolta dal Segretario Comunale dott.ssa Giulia Vetrano,

AUTORIZZA

Il Segretario Comunale dott.ssa Giulia Vetrano, titolare della sede di Segreteria convenzionata Bellano(capo convenzione)- Vendrognò, per tutto quanto premesso e nel rispetto delle normative vigenti in materia, delle disposizioni statutarie e regolamentarie del contratto individuale di lavoro, allo svolgimento dell'incarico da conferirsi a cura del Presidente della Comunità Montana della Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera, di Segretario della Comunità Montana.

Il Sindaco

Dott. Antonio Rusconi



12 DIC. 2017

Bellano il _____